



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA CIPRIAN PORUMBESCU



HOTĂRÂRE

**privind aprobarea taxei de salubritate și a Regulamentului de instituire și administrare a
taxei de salubritate pentru unitatea administrativ-teritorială comuna Ciprian Porumbescu
incepand cu data de 1.03.2025**

Consiliul local al comunei Ciprian Porumbescu judetul Suceava;

Avand in vedere:

- Referatul de aprobare prezentat de domnul Nimatean Dumitru, Primar al comunei Ciprian Porumbescu , nr.5800/6.12.2024
- Raportul de specialitate nr. 5801/6.12.2024 din cadrul Primariei;
- Raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local;

art.34-36 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare; - art. 10 alin. (12), alin. (13) și alin. (15) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare; - art. 3 alin. (3), art.8, art.18-art.20 din Normele Metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activități specifice serviciului de salubritate al localităților, aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 640/2022; - art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; - art. 454 lit. g), art. 484, art. 485 din Legea nr. 227/ 2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare; prevederile HCL Ciprian Porumbescu nr.19/2023 privind stabilirea unor măsuri pentru delegarea gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în Județul Suceava; adresa nr.470/5.12.2024 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deseurilor în Județul Suceava;

În temeiul prevederilor art.129 alin.4 lit.a ,art.139 alin.3 lit.a si art.196 alin.1 lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

HOTĂRAȘTE:

Art. 1. (1) Se stabilesc următoarele taxe după cum urmează:

a) Taxa distinctă pentru utilizatorii casnici pentru gestionarea deșeurilor reziduale în cuantum de 5,13 lei/persoana/luna/fara TVA, respectiv 6,10 lei/persoana/luna/cu TVA

a) Taxa distinctă pentru utilizatorii casnici pentru gestionarea deșeurilor reciclabile în cuantum de 2,21 lei/persoana/luna/fara TVA, respectiv 2,63 lei/persoana/luna/cu TVA

c) taxa salubritate =total rezultat 7,34 lei/persoana/luna/fara TVA, respectiv 8,73 lei/persoana/luna/cu TVA

(2) Se aproba Regulamentul de instituire și administrare a taxei de salubritate pentru unitatea administrativ-teritorială comuna Ciprian Porumbescu incepand cu data de 1.03.2025, conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

(3) Taxa prevazuta la alin.(1) se debiteaza în baza Declaratiei pe proprie raspundere, depusa de catre fiecare titular de rol sau membri major al familiei, conform modelului anexa care face parte integranta din hotarare.

Art.2. Taxa reprezinta contravaloarea serviciilor de colectare, încarcare, transport ,operare statii de transfer si centrele de colectare cu aport voluntar in judetul Suceava

Art.3. Prestarea serviciului se va face pentru toti utilizatorii casnici si non-casnici de pe raza UAT Ciprian Porumbescu, judetul Suceava, colectarea facandu-se selectiv, din poarta in poarta, pentru utilizatorii casnici, iar pentru persoanele juridice/agenti economici de la sediile acestora/punct de lucru.

Art.4. Utilizatorii care nu separa corect deșeurile vor plati un tarif de 12 lei persoana/luna/fara TVA, respectiv 14,28 lei persoana/luna/cu TVA.

Art.5. La data intrării în vigoare a prevederilor prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea orice altă prevedere contrară.

Art. 6. Primarul comunei, prin intermediul personalului din structura compartimentelor de resort ale aparatului de specialitate, va asigura aducerea la îndeplinire a dispozițiilor prezentului act administrativ.

Art.7. Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre instituțiilor și persoanelor interesate și va aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial Local al Comunei Ciprian Porumbescu, județul Suceava.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Hanceanu Marioara-Angela




CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general al comunei,
Covrig Riulet-Constantin




Ciprian Porumbescu-12.12.2024
Nr.62

**Regulamentul de instituire și administrare a taxei de salubritate pentru U.A.T. comuna
CIPRIAN PORUMBESCU**

1. DISPOZIȚII GENERALE

Conform prevederilor **Ordinului ANRSC nr. 640/2022**

SECȚIUNEA a 2-a Modul de calcul și de aplicare a tarifelor distincte și taxelor distincte pentru utilizatori pentru gestionarea fracțiilor de deșeuri municipale colectate separat

Art. 17. -

În modalitatea de plată a contravalorii serviciului de salubritate prin tarif nu se calculează și nu se aprobă tarifele distincte pentru utilizatori pentru gestionarea fracțiilor de deșeuri municipale colectate separat, operatorii având obligația să evidențieze separat pe factura emisă utilizatorilor contravaloarea fiecărei activități componente a serviciului de salubritate, corespunzător tarifelor aprobate, contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară, corespunzător indicatorilor de performanță ai activităților desfășurate de operatori, inclusiv valoarea reducerii facturii la utilizatorii casnici care colectează separat deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă.

Art. 18. -

(1) În modalitatea de plată a contravalorii serviciului de salubritate prin taxă, autoritățile administrației publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară, care au calitatea de autoritate contractantă pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale, au obligația să calculeze următoarele taxe distincte:

(i) taxa distinctă pentru utilizatorii casnici pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal plastic și sticlă colectate separat;

(ii) taxa distinctă pentru utilizatorii casnici pentru gestionarea deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă;

(iii) taxa distinctă pentru utilizatorii non-casnici pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale, în cazul în care operatorul nu are prevăzută în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare obligația de a încheia contracte de prestare a serviciului de salubritate cu utilizatorii non-casnici;

(iv) taxa distinctă pentru utilizatorii non-casnici pentru gestionarea deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă, în cazul în care operatorul nu are prevăzută în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare obligația de a încheia contracte de prestare a serviciului de salubritate cu utilizatorii non-casnici.

(2) Autoritățile deliberative ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale au obligația să aprobe, din proprie inițiativă sau, după caz, la solicitarea asociației de dezvoltare intercomunitară, taxele distincte prevăzute la alin. (1), precum și taxa de salubritate, la orice stabilire, ajustare sau modificare a unui tarif aferent vreunei activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale.



44
(3) Taxele distincte prevăzute la alin. (1) nu se fundamentează pe elemente de cheltuieli.

Art. 21. -

(1) Consiliile locale au competențe exclusive să calculeze și să aprobe taxa de salubritate.

(2) Utilizatorii casnici și utilizatorii non-casnici plătesc o singură taxă, respectiv taxa de salubritate, care reprezintă suma taxelor distincte pentru gestionarea fracțiilor de deșeurilor municipale colectate separat, prevăzute la art. 19 și art. 20 din prezentele norme metodologice.

(3) În cazul în care este implementat sistemul de colectare separată al biodeșeurilor, iar în zona de colectare sunt utilizatori care produc compost în unitățile de compostare individuală a biodeșeurilor cu care sunt dotați, taxa de salubritate pentru acești utilizatori se calculează și se aprobă, fără includerea costurilor de gestionare a biodeșeurilor, după cum urmează:

a) pentru utilizatorii casnici, la nivelul sumei dintre taxa distinctă pentru gestionarea deșeurilor reciclabile colectate separat prevăzută la art. 19 alin. (1) și taxa distinctă pentru gestionarea deșeurilor reziduale colectate separat la art. 15 alin. (2) lit. a) prezentele norme metodologice;

b) pentru utilizatorii non-casnici, la nivelul sumei dintre taxa distinctă pentru gestionarea deșeurilor reciclabile colectate separat prevăzută la art. 19 alin. (2) și taxa distinctă pentru gestionarea deșeurilor reziduale colectate separat prevăzută la art. 15 alin. lit. a) din prezentele norme metodologice.

(4) În vederea acoperirii costurilor de administrare a taxei de salubritate, autoritatea deliberativă a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale poate aproba un nivel mai mare al taxei de salubritate cu până la 5%.

(5) Taxa de salubritate poate fi ajustată sau modificată oricând pe parcursul anului.

(6) Autoritățile administrației publice locale ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale au competențe exclusive cu privire la elaborarea și aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate pentru utilizatorii serviciului de salubritate.

2. MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI DE SALUBRITATE

2.1. Condiții generale

ART. 1 (1) Pe teritoriul administrativ al UAT COMUNA Ciprian Porumbescu, se instituie taxa de salubritate, pentru asigurarea următoarelor activități :

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat; sunt incluse aici și deșeurile periculoase din deșeurile menajere, deșeurile din construcții și desființări și deșeurile voluminoase colectate în cadrul campaniilor de colectare; sunt excluse de la taxa specială de salubritate colectarea și tratarea deșeurilor stradale.
- sortarea deșeurilor reciclabile în stația de sortare;

45
• organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor, respectiv compostarea deșeurilor biodegradabile în instalații centralizate;

(2) Taxa de salubritate se instituie începând cu data intrării în vigoare a prezentului Regulament, la 1 martie 2025.

3) În înțelesul prezentului regulament, instituirea și plata taxei de salubritate se va aplica utilizatorilor, conform Legii Salubrității nr. 101/2006, actualizată.

2.2. Declarații de impunere

ART. 2 (1) În vederea calculării taxei de salubritate, beneficiarii serviciului au obligația depunerii Declarației de impunere, data pe proprie răspundere, conform Anexei 1, până la data de 1 aprilie a anului în curs. În caz contrar, impunerea taxei se va face din oficiu, la valoarea utilizării maxime a serviciului public de salubritate al categoriei de utilizator.

(2) Utilizatorii casnici (fie ca sunt proprietari ai imobilelor cu destinație de locuințe, fie ca sunt chiriași în locuințele proprietate privată a persoanelor fizice), au obligația depunerii Declarației pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate (Anexa 1). Declarația se depune pentru fiecare unitate locativă deținută.

(3) În cazul imobilelor proprietate de stat/UAT, locuite de persoane fizice, obligația de a declara și achita taxa de salubritate revine chiriașilor imobilului. Se va depune Declarația conform Anexei 1.

(4) Pentru imobilele care sunt locuite temporar și sunt imobile de domiciliu sau reședință, obligația de a declara revine proprietarului, taxa lunară fiind calculată luându-se în considerare o singură persoană. Declarația se depune pentru fiecare unitate locativă deținută.

(5) În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligația de depunere a Declarației de impunere și de plată a taxei revine moștenitorului/moștenitorilor de drept iar dacă aceștia nu locuiesc în imobilul respectiv, taxa lunară se calculează luându-se în considerare o singură persoană.

(6) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate se depun în 2 exemplare însoțite de copie după actul de identitate/de înființare, la Compartimentul administrativ, financiar-contabil din cadrul Primăriei comunei Ciprian Porumbescu.

(7) Ca urmare a depunerii Declarației, beneficiarii serviciului, vor primi de la Primărie decizie de impunere în care se va specifica valoarea taxei de salubritate. Valoarea taxei de salubritate se va publica la sediul Primăriei, pe site-ul comunei Ciprian Porumbescu și/sau în mass-media locală.

Suma rezultată în urma regularizării va fi achitată în termen de 30 zile de la data primirii deciziei de impunere.

(8) În cazul neprimirii deciziei de impunere până la finele primului trimestru, obligația de plată subzistă, utilizatorii casnici având obligația de a consulta site-ul comunei/avizierul Primăriei pe raza căruia au domiciliul/reședința/ dețin proprietatea, au sediul sau punctul de lucru.

(9) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate pot fi modificate, la cererea utilizatorilor serviciului de salubritate, pe parcursul anului, prin depunerea unor declarații rectificative.

(10) Declarațiile rectificative se depun în termen de 30 de zile de la data apariției oricărei modificări a datelor Declarației inițiale urmând ca modificarea taxei de salubritate să se efectueze în maxim 30 zile calendaristice de la data depunerii Declarației rectificative.

ART. 3

(1) În cazul nedepunerii Declarației pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate, obligația de plată se va stabili din oficiu, pe baza informațiilor existente (Registrul național de evidență a populației, Registrul Agricol, de la Registrul Comerțului etc.).

3. TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATA A TAXEI DE SALUBRITATE

ART. 4

Taxa de salubritate se datorează lunar cu termen de plată, până în data de 15 al următoarei luni.

Cu titlu de excepție, utilizatorii casnici care au dobândit imobile după data depunerii Declarației - datorează taxa de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare lunii în care au dobândit/finalizat imobilul.

- a) Taxa se calculează/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.
- b) Taxa de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii formulată în acest sens.
- c) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxa de salubritate se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.
- d) Taxa de salubritate se încasează prin casieria compartimentului administrativ, financiar-contabil din cadrul Primăriei sau direct în contul comunei Ciprian Porumbescu, sau prin alte modalități stabilite de Consiliul local.

4. GESTIONAREA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRITATE

ART. 5

(1) Compartimentul administrativ, financiar-contabil are următoarele atribuții:

- a) urmărește depunerea declarațiilor de la persoanele fizice și asigură înregistrarea acestora;
- b) încasează lunar de la persoanele fizice și juridice taxele stabilite în temeiul hotărârii Consiliului local.
- c) ține evidența sumelor datorate/încasate;
- d) întocmește evidențe cu persoanele beneficiare de scutiri/facilități de la plată taxei de salubritate;
- e) asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea taxei de salubritate a sumelor încasate în numerar la casierie;
- f) ține evidența pe baza de documente justificative a sumelor plătite operatorilor de salubritate;
- g) operează în evidențele proprii, regularizarile, rectificările și scutirile și reducerile prevăzute în actele normative/administrative, după caz;
- h) colaborează cu ADI SIGD Suceava în vederea unei cât mai bune gestionări a sistemului de management integrat al deșeurilor;

(2) ADI SIGD Suceava va monitoriza activitățile de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare a deșeurilor menajere și asimilabile pe fiecare unitate administrativ teritorială în parte. Sumele obținute din taxa de salubritate vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere, funcționare și dezvoltare a serviciului public de salubritate.

(3) Soldul la sfârșitul anului bugetar rămas neutilizat urmează a fi folosit în anul următor aceeași destinație.

5. FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI DE SALUBRITATE

ART. 6 Consiliul local poate acorda scutiri sau reduceri la plată taxei de salubritate, conform prevederilor actelor normative, fiscale, în vigoare. Sunt scutite de la plată taxei de salubritate următoarele categorii de persoane fizice:

42

(1) Veteranii de război, vădulele de război nerecăsătorite;

(2) Persoanele fizice prevăzute la art.1 al Decretului Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945 precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte legi;

(3) Persoanele încadrate în grad de handicap grav cu asistent personal și cele cu grad de handicap accentuat;

Sistarea plății/obligației de plată se face pe bază de cerere însoțită de documente justificative.

Numărul beneficiarilor de facilități fiscale/scutiri de la plata taxei de salubritate se stabilește prin hotărârea consiliului local, sumele aferente urmând a fi suportate din bugetul local al unității administrativ teritoriale.

6.SANCTIUNI

ART. 7

Neplata taxei la termenele stabilite atrage calculul și plata majorărilor de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.

(1) Declarațiile de impunere/declarațiile rectificative depuse după expirarea termenelor stabilite, declarațiile incomplete și/sau neconforme cu datele reale se sancționează în condițiile legii.

(2) Stabilirea taxei de salubritate în baza declarațiilor se va face sub rezerva verificării ulterioare. Totodată, declararea neconformă cu realitatea atrage răspunderea contravențională sau penală, după caz.

7.DISPOZIȚII FINALE

ART. 8

(1) Taxa de salubritate va fi actualizată anual prin Hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale.

(2) Regulamentul intra în vigoare la data de 01 martie 2025

The image shows the official stamp of the Local Council of Pucăria, Giurgiu County. The stamp is circular with the text "ROMANIA" at the top, "GIURGIU" on the left, "PUCĂRIA" on the right, and "CONSILIUL LOCAL" at the bottom. In the center is the coat of arms of Romania. Below the stamp are three handwritten signatures in blue ink. To the right of the signatures is a blue triangular stamp with the word "FINANCIAR" written vertically.